

Horehronské múzeum v Brezne
Nám. gen. M. R. Štefánika 55/47, 977 01 Brezno

B Á D A T E Ľ S K Ý P O R I A D O K
Horehronského múzea v Brezne

2017

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

1. Bádateľský poriadok je vnútroorganizačnou normou Horehronského múzea v Brezne (ďalej len múzeum), vypracovaný pre účel odbornej správy zbierkových predmetov v súlade s § 12 ods. 1 písm. b) zákona NR SR č. 206/2009. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Upravuje zásady sprístupňovania predmetov bádania pre prezenčné bádanie /štúdium v objektoch múzea.

Článok II.

Predmet bádania

1. Predmetom bádania sú zbierkové predmety, dokumentačné fondy a depozity uložené v Horehronskom múzeu v Brezne (ďalej len „predmety bádania“).

Článok III.

Podmienky sprístupnenia

1. Bádateľom môže byť fyzická osoba staršia ako 18 rokov a právnická osoba v zastúpení fyzickou osobou, vrátane cudzích štátnych príslušníkov. Osoby mladšie ako 18 rokov sa musia preukázať potvrdením právnickej osoby, ktorá ich vyslala, prípadne potvrdením zákonného zástupcu, staršieho ako 18 rokov. V potvrdení musí byť uvedené odôvodnenie bádania.
Vzor potvrdenia tvorí prílohu č. 1.
2. Sprístupnenie predmetu bádania je možné len na základe písomnej žiadosti bádateľa, doručenej minimálne 7 dní pred termínom bádania vedúcemu /vedúcej úseku múzejnej práce, s odôvodnením účelu a názvu alebo vymedzením okruhu skúmanej témy a výberu zbierkových predmetov.
3. Písomný súhlas k bádaniu bude uvedený na vytlačenej žiadosti postúpenej príslušnému kustódovi a bude súčasťou Bádateľského listu.
4. Zbierkové predmety sa sprístupňujú spracované v druhostupňovej odbornej evidencii a vo vyhovujúcom fyzickom stave. V prípade zbierky fotografií je žiaduce uprednostniť náhľady (reprodukcie) alebo obrazové záznamy.
5. Evidencia sprístupnených zbierkových predmetov sa zaznamenáva kustódom v *Knihe záznamov o dočasnom premiestnení zbierkových predmetov z depozitára* a v *Bádateľskom liste – časť B*.
Bádateľský list tvorí prílohu č. 2.
6. Múzeum vedie *Evidenciu bádateľov v roku* podľa prílohy č. 3 tohto poriadku.

Článok IV.

Podmienky bádania

1. Prístup k predmetu bádania sa bádateľovi umožní po preukázaní sa platným preukazom totožnosti, cudzí štátni príslušníci pasom a po vyplnení Bádateľského listu – časť A, v plnom rozsahu.
2. Štúdium predmetov bádania je možné len pod dohľadom povereného zamestnanca múzea a v priestoroch múzea na to určených.
3. K získaniu informácií o predmetoch bádania je možné bádateľovi poskytnúť záznamy zo systematickej evidencie - katalogizačné listy, sprievodnú dokumentáciu, prípadne iné pomocné záznamy.
4. Z predmetov bádania a materiálu predloženého k štúdiu nie je možné svojvoľne vyhotovovať akékoľvek kópie, ani obrazové záznamy.

Článok V.

Reprodukovanie predmetov bádania a ich sprievodnej dokumentácie

1. Na základe predloženej *Žiadanky* bude bádateľovi vyhotovený obrazový záznam vybraného predmetu bádania. V odôvodnených prípadoch si bádateľ obrazový záznam môže vyhotoviť sám. Spôsobilosť predmetu bádania na reprodukovanie posudzuje kustód.
Žiadanka tvorí prílohu č. 4 tohto poriadku.
2. Žiadanka s písomným súhlasom riaditeľa bude súčasťou Bádateľského listu. Poskytnutie reprodukcie sa uvedie v Bádateľskom liste - časť B, *Poznámka* alfabetickým znakom R.
3. Náklady na reprodukovanie hradí bádateľ podľa platného Cenníka múzea v plnom rozsahu.
4. Obrazové záznamy predmetov bádania sa bádateľovi poskytnú v kvalite postačujúcej na účely bádania, s vodoznakom múzea.
5. Publikovanie obrazových záznamov predmetov bádania je možné na základe osobitnej žiadosti, s písomným súhlasom riaditeľa múzea, s dodržaním stanovených podmienok.
6. Obrazové záznamy sa nevyhotovujú z katalogizačných záznamov a knihy prírastkov.

Článok VI.

Povinnosti bádateľa

1. Bádateľ je povinný nakladať so sprístupnenými predmetmi štúdia a sprievodnou dokumentáciou tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, zničeniu alebo strate. V prípade škody, preukázateľne zavinenej bádateľom, bezodkladne oznámiť túto skutočnosť poverenému zamestnancovi, ktorý o vzniknutej udalosti vyhotoví záznam. Vzniknuté škody hradí bádateľ v

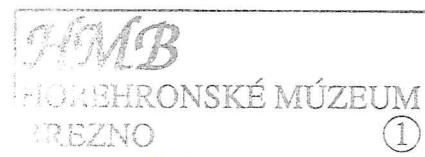
plnom rozsahu na základe rozhodnutia riaditeľa a Komisie na tvorbu zbierok, ak sa neurčí inak.

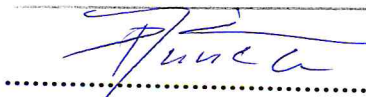
2. Po ukončení štúdia vrátiť predmet štúdia v pôvodnom stave a v usporiadaní, v akom boli vydané.
3. Použiť predmet štúdia výhradne len na účel uvedený v Bádateľskom liste.
4. Pri publikovaní alebo inom zverejnení informácií získaných štúdiom uviesť:
 - a) v prípade zbierkového predmetu múzeum ako správcu zbierkového fondu, príslušné evidenčné čísla zbierkových predmetov, autora evidenčného záznamu;
 - b) v prípade depozitov, dokumentačných fondov uviesť múzeum a príslušnú signatúru s evidenčným číslom.
5. Bádateľ sa zaväzuje:
 - a) poskytnúť múzeu jeden exemplár výstupu, pri ktorom bol použitý sprístupnený materiál v tlačenej alebo elektronickej podobe;
 - b) odovzdať nové poznatky získané štúdiom, ktoré môžu doplniť či spresniť záznamy v odbornej evidencii predmetov bádania múzeu s tým, že múzeum uvedie ich autorstvo.

Článok VII. Záverečné ustanovenie

1. Zásady stanovené týmto predpisom sú záväzné pre všetkých bádateľov a zamestnancov múzea.
2. Podmienky na sprístupnenie predmetov bádania sa môžu upraviť po súhlase riaditeľa. Zápis o inom spôsobe sprístupnenia sa uvedie do záznamu v Bádateľskom liste – časť B, *Podmienky na vydanie*.
3. Pri porušení ustanovení tohto predpisu bádateľom sa voči jeho osobe vyvodlia dôsledky podľa rozsahu porušenia - obmedzenie alebo nepovolenie prístupu k zbierkovým predmetom, trestné oznámenie a pod.
4. Bádateľský poriadok vydáva riaditeľ múzea v súlade s čl. 6 ods. Organizačného poriadku Horehronského múzea zo dňa 1.9. 2009. Zmeny, doplnky, prípadne iné úpravy vydáva riaditeľ v písomnej forme v podobe očíslovaného dodatku a tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto poriadku.
5. Tento Bádateľský poriadok nadobúda účinnosť dňom 1.3. 2017.

V Brezne, dňa 28.2.2017




.....
podpis a pečiatka
riaditeľa Horehronského múzea